

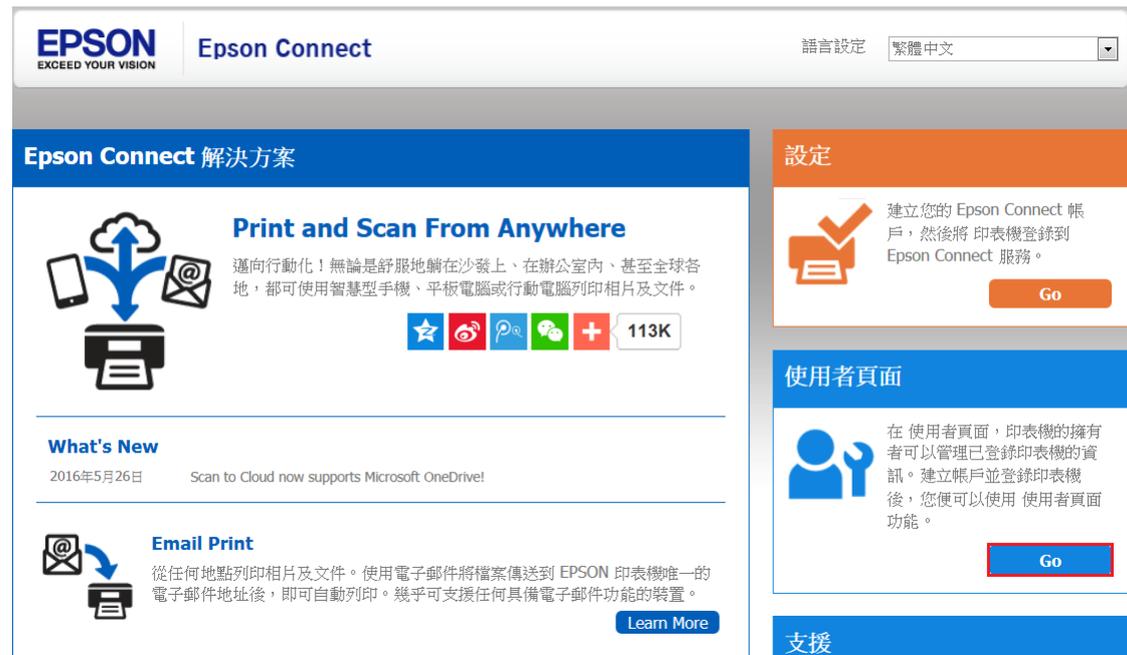
TO：EPSON 愛用者

FROM：EPSON 客服中心

主題敘述：商用傳真複合機 WF-2651 使用 Email Print，如何設定核准寄件者清單。

適用機型：商用傳真複合機 WF-2651。（以 WIN7-64 bit 為例）

步驟一、進入 Epson Connect 官網或輸入以下網址：<https://www.epsonconnect.com/>
並在使用者頁面點選「Go」



步驟二、完成 Epson Connect 使用者登入。



步驟三、點選您的產品名稱，進入管理者畫面。

EPSON**Epson Connect**

印表機清單

我的印表機/電子郵件清單

狀態	產品名稱	印表機電子郵件位址	描述
✔	WF-2651	hir92709ityum8@print.epsonconnect.com	
✔	WF-7611	yge0801dc25925@print.epsonconnect.com	

➔ 傳送印表機電子郵件/設定

按下以上的按鍵，將一個印表機的電子郵件位址和設定傳送至其他印表機。

✔ 刪除印表機

步驟四、進入 Email Print，選擇「核准寄件者清單」，依據您的需求選擇設定，完成後點選「套用」。

WF-2651
hir92709ityum8@print.epsonconnect.com

- 印表機
- 狀態
- 印表機電子郵件位址
- 編輯印表機描述
- 電子郵件通知設定
- Email Print**
- 暫停/繼續
- 核准寄件者清單
- 列印設定
- 列印記錄
- Remote Print
- Scan to Cloud
- FAQ
- 說明

核准寄件者清單

任何人都能夠將列印工作傳送至此印表機

將列印通知電子郵件傳送至寄件者

使用核准寄件者清單 (建議)

新增位址從列印記錄新增位址

刪除	傳送通知電子郵件	寄件者的電子郵件位址
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	peggy19800812@teicare.com.tw

通知寄件者所用的語言:

繁體中文 ▼

套用